




**ISTITUTO COMPRESIVO VENARIA 2
DON MILANI**

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria,
Scuola secondaria di 1° grado
VENARIA REALE (TO) - c.so Papa Giovanni XXIII n.54 - 10078
tel. 011 4527473 - 011 4526606 - fax 011 4590570
e-mail: TOIC8A4009@istruzione.it - TOIC8A4009@pec.istruzione.it
www.icvenaria2.it - CF 97784340016

Circolare n. 259 del 13/03/2020

Alla DSGA ff
Al personale ATA
Alla RSU di istituto

Oggetto: contingenti minimi

Visto il DPCM 01/03/2020;

Visto il DPCM 04/03/2020;

Visto il DPCM 08/03/2020;

Visto il DPCM 09/03/2020;

Visto il DPCM 11/03/2020;

Vista la direttiva n.1/2020 del 25/02/2020 della funzione pubblica;

Vista la direttiva n.2/2020 del 12/03/2020 della funzione pubblica;

Vista la nota prot. n. 278 del 06/03/2020 del Ministero dell'Istruzione;

Vista la nota prot. n. 279 del 08/03/2020 del Ministero dell'Istruzione;

Vista la nota prot. n. 323 del 10/03/2020 del Ministero dell'Istruzione;

Facendo seguito alle circolari già emanate n. 249 – lavoro agile, prot. n. 1781 del 09/03/2020 e n. 253 – istruzioni operative personale ATA, prot. n. 1815 del 10/03/2020;

Considerata l'eccezionalità e la straordinarietà dell'emergenza sanitaria in atto;

Al fine di garantire la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, come previsto dalla direttiva n. 2 del 12/03/2020, la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile; la presenza del personale negli uffici va limitata ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività, adottando forme di rotazione dei dipendenti per garantire un contingente minimo di personale da porre a presidio degli uffici.

Ferma restando la necessità di ridurre la presenza dei dipendenti pubblici negli uffici e di evitare il loro spostamento, per le attività che, per la loro natura, non possono essere oggetto di lavoro

agile, questa amministrazione, nell'esercizio dei propri poteri datoriali, intende adottare come strumentola rotazione del personale.

Si precisa che, come previsto dalla nota prot. n. 323 del 10/03/2020 del Ministero dell'Istruzione, "Solo dopo che il Dirigente scolastico abbia verificato che periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa, può farsi ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.). La norma di cui all'art. 1256, c. 2, c.c. entra in rilievo in tutti i casi in cui la prestazione lavorativa non sia possibile in modalità di lavoro agile, sempre che sia garantito il livello essenziale del servizio".

Tutto il personale ATA, pertanto, attenendosi alle norme in vigore, concorderà con la DSGA i turni in vigore da lunedì 16 marzo in modo che siano garantiti i soli contingenti minimi previsti all'art. 29 del Contratto integrativo di istituto (n. 2 assistenti amministrativi – n. 2 collaboratori scolastici).

La presente disposizione potrà subire modifiche a seguito di nuovi interventi normativi in merito.

Il Dirigente Scolastico

Elvira Mulè

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 Decreto legislativo 39/1993